

Bestyrelsesmøde d.		25-04-2017		
			Tilstede	Referent
Deltagere	Formand	Stig Højberg-Jensen	Ja	
	Medlem	Anders Normann Frese	Ja	
	Medlem	Siff Hansen	Ja	
	Medlem	Peter Rasmussen	Ja	Ja
	Medlem	Ella Grosman	Ja	
	Suppleant	Beverly Frese	Nej	
	Suppleant	Kim Pedersen	Nej	
Øvrige deltagere			Nej	

Nr.	EMNE	BESLUTNING	ANSVAR
1	Forelæggelse af referat og godkendelse heraf	Referatet af best. møde 28. marts 2017 blev godkendt. Stig orienterede om opfølgning i forhold til Administrator. Anders orienterede om: • Udgifter i vaskeriet vedr. tilførsel af varmt vand. • Tilbud på ny tagbelægning på Østhuset. • Status på sagen om nedløbet på Vesthuset (Sørensens Tegnesteue), der er godkendt.	Stig
2	Administration	Gennemgang af driftsregnskab 07.16 - 03.17. Gennemgang af restanceliste for fraflyttede og boende pr. 03.17 - Administrator anmodes om en status på de sager, som er overdraget til advokat.	Stig Stig
3	Ejendommens Vedligeholdelse & Forbedring	3.1. Drøftelse af vedligeholdelsesplan 2017 på basis af rapport fra Peter Jahn & Partnere – • Der var enighed om at iværksætte renovering af taget på Østhuset, og der skaffes en samlet pris. • Når den samlede pris på renovering af nedløbsrørene på Vesthuset kendes, træffes der beslutning. • Udkast til 10 års budget for vedligeholdsplanen udarbejdes.	Anders Anders Stig
4	Kommunikation internt og eksternt	Kort intern samtale om intern og ekstern kommunikation.	
5	Andre emner	5.1. Administrator bedes orientere andelshaverne af gavløjighederne i Østhuset om, at kælderrum ikke kan videregives til nye andelshavere. 5.2. Nyhed på hjemmesiden om, at ABF nyt ikke længere omdeles. 5.3. Der planlægges afholdt et opfølgningsmøde med viceværten Thomas Risvig samt chefen Mikkel Jørck fra God Service (kontrakt, mødetider, opfølgning på affald fx storskrald og miljørum, udskiftning af dørskilte m.v.) Deltagelse af Ella, Peter og Anders. 5.4. Det undersøges, om sprinkleranlægget lovligt kan frakobles i kælderrummet, hvor der påtænkes etableret	Ella Peter Anders, Ella og Peter Anders

		burrum. 5.5. Erhvervsaffald – Bent Randeris bedes fremsende brev vedr. husholdningsaffald og erhvervsaffald til vores erhvervslejere, idet formuleringen ”faktiske omkostninger” erstattes med ”et af bestyrelsen fastlagt gebyr”. 5.6. Husnumre forventes opsat inden sommeren 2017. 5.7. Orientering om priser på kælderparkering i lokalområdet. Undersøgelsen viderebringes til Administrator. 5.8. Der sendes brev til erhvervslejereren for Asiens Minimarked vedr. disponering af én parkeringsplads.	Peter Anders Siff Administrator
6	Eventuelt	Generel drøftelse af ejendommens udvikling.	Stig
7	Næste møde	Næste møde afholdes den 22. maj kl. 18.00.	